

2. avere competenze ed esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni ed attestazioni valide a dimostrare i requisiti di ammissione alla valutazione;
3. che quanto riportato nel curriculum vitae corrisponde al vero e che è in grado di fornire idonea documentazione a fronte di richiesta dell'Amministrazione;
4. di aver preso visione dei compiti della Figura professionale per la quale si presenta la propria candidatura;
5. di essere disponibile ad operare secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;
6. di impegnarsi a documentare tutte le attività di propria competenza
7. di impegnarsi a collaborare con le altre figure interne di Piano

DICHIARA altresì, sotto la propria responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
2. essere in godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato destituito dalla pubblica amministrazione;
4. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
6. essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
7. possedere competenze informatiche avanzate;
8. aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
9. possedere titoli e competenze specifiche adeguati a trattare i percorsi formativi scelti.

Il sottoscritto dichiara di possedere i seguenti titoli relativi al proprio profilo professionale:

- Diploma coerente con l'area di intervento /figura professionale da individuare conseguito presso _____ con votazione ____/____
 - Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di alta specializzazione)
 1. _____
 2. _____
 3. _____
 - Attestazioni di frequenza seminari/corsi di formazione inerenti all'incarico
 1. _____
 2. _____
 3. _____
 - certificazione ECDL (o simili):
 1. _____
 2. _____
 3. _____
 - certificazione informatica ECDL livello avanzato (o simili):
 1. _____
 2. _____
 3. _____
 - Pregresse esperienze di collaborazione in progetti affini:
 1. _____ a.s. _____
 2. _____ a.s. _____
 3. _____ a.s. _____
 4. _____ a.s. _____
 - Anzianità di servizio nell'attuale profilo di appartenenza
-

- Funzioni di coordinamento amministrativo o funzioni aggiuntive

- Conoscenza ed utilizzo delle piattaforme PON, POR, FSE rendicontazioni fondi regionali...(indicare lepiattaforme utilizzate)

- Incarichi di collaborazione amministrativa per attività di rendicontazione e rilevazione contabile Piano Nazionale Aggiornamento, Corsi Regionali di formazione, corsi PON

1. _____ a.s. _____

2. _____ a.s. _____

3. _____ a.s. _____

- Comprovate esperienze gestione PON

1. _____ a.s. _____

2. _____ a.s. _____

3. _____ a.s. _____

Mondragone, li ___/___/_____

Firma

Il/la sottoscritto/a _____ con la presente, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) per le finalità di cui alla presente domanda di candidatura AUTORIZZA l'I.S. Mondragone Secondo al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto/a; prende inoltre atto che il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto/a potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali Autorizza il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili.

Data ___/___/_____

Firma _____

Allega alla presente istanza

Allegato 1 - Curriculum vitae compilato in formato europeo, datato e firmato,

Allegato 2 - Tabella di autovalutazione dei titoli debitamente compilata (All. B);

Allegato 3 - Fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità.

Allegato 4 - Codice Fiscale