



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "MONDRAGONE SECONDO"

Scuola dell'Infanzia-Primaria

Rione Amedeo - 81034 MONDRAGONE (CE) - Distretto Scolastico n. 18 - Ambito CE11 - Cod. mecc.co: CEEE04400V
Tel. 0823.978771 - c.f. 83000700613 - www.mondragonesecondo.edu.it - ceeeo4400v@istruzione.it - ceeeo4400v@pec.istruzione.it

Ai Docenti

D.D.S. - "MONDRAGONE SECONDO"
Prot. 0002498 del 11/05/2020
04-04 (Uscita)

Agli AA Ufficio didattica

AI DSGA

Sito web

OGGETTO: Direttiva libri di testo per a.s. 2020/21 –Procedure.

Con Decreto - legge 8 aprile 2020, n.22 - Misure urgenti per l'ordinato avvio dell'anno scolastico 2020/2021 - il Ministro dell'Istruzione ha decretato, se non dovessero riprendere le lezioni in presenza dopo il 18 Maggio, la conferma, per l'anno scolastico 2020/2021, dei libri di testo adottati per il corrente anno scolastico, in deroga a quanto previsto agli articoli 151, comma 1, e 188, comma 1, del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297.

Considerato che nell'ultimo DPCM del 26.04.2020 è stata prorogata la chiusura delle scuole oltre il 18 maggio p.v., sussistendo le ragioni d'urgenza epidemiologica che porteranno presumibilmente alla conclusione dell'a.s. in modalità a distanza, i docenti sono tenuti quindi, a proporre la conferma dei libri di testo per il prossimo anno scolastico 20/21 previo controllo di eventuali errori materiali dei codici ISBN e/o dei titoli individuati negli elenchi precedentemente stilati.

Ogni docente è tenuto a compilare il modulo di conferma dei libri di testo allegato alla presente (così come nelle indicazioni tecniche successive e parte integrante della circolare), completandolo con i codici e le informazioni del testo per la propria disciplina e per ogni classe, avendo cura di controllare i testi per scorrimento.

Ogni docente Coordinatore di classe, in previsione del Cdl, avrà cura di consultare l'elenco dei testi della propria classe e sottoporlo all'intero team docente per la verifica dei codici e dell'esattezza dei testi inseriti e una volta esercitato il controllo, approva l'elenco, controlla i tetti di spesa e raccoglie le relazioni per le classi di nuova costituzione (come da indicazioni tecniche successive).

Si raccomanda ancora, di tener conto dei testi che vanno in adozione per scorrimento, pertanto si consiglia di controllare l'elenco testi della classe antecedente e chiedere bene ai colleghi del Cdl.

Si raccomanda ai Cdl di curare anche la compilazione delle schede relative ai libri di testo per la classi di nuova formazione per il prossimo anno scolastico.

La scheda dei libri di testo, approvata dal Cdl, va inviata in formato pdf agli uffici di segreteria all'indirizzo email ceee0400v@istruzione.it entro e non oltre le ore **20.00 di martedì 12 maggio** per consentire il lavoro di predisposizione dei materiali per la seduta del Collegio Docenti.

Si raccomanda di prestare massima cura alla digitazione dei codici ISBN.

Procedura operativa:

1. Tutti i docenti, ciascuno per le classi e le discipline di propria competenza compileranno il modulo conferma dei libri di testo dopo il controllo sull'elenco dei testi di propria pertinenza i testi. I docenti sono direttamente responsabili dell'esatto inserimento del testo.
2. Ogni Consiglio di Interclasse conferma per le proprie classi i testi in adozione per l'a.s. 2019/2020, avendo cura di controllare i testi che vengono confermati per scorrimento.

Per le nuove classi che si formeranno per l'a.s.2020/2021, seguendo il criterio di conferma per classi parallele e per indirizzi affini, si seguirà lo schema seguente:

1. Il Cdl delle classi quinte compilerà le schede dei libri di testo per le future classi prime **1A/1B/1C/1D FANTINI, 1A S.GIUSEPPE, 1A A.IZZO, 1A B.CIARI**, tenendo conto dei testi in uso nelle classi prime nell' a.s. 2019/2020;
2. Il Cdl delle classi prime compilerà le schede dei libri di testo per le future classi seconde **2A/2B FANTINI, 2A S.GIUSEPPE, 2A A.IZZO, 2A/2B B.CIARI**,tenendo conto dello scorrimento dei testi;
3. Il Cdl delle classi seconde compilerà le schede dei libri di testo per le future classi terze **3A/3B FANTINI, 3A S.GIUSEPPE , 3A B.CIARI**, tenendo conto dello scorrimento dei testi;
4. Il Cdl delle classi terze compilerà le schede dei libri di testo per le future classi quarte **4A/4B/4C FANTINI, 4A B.CIARI**, tenendo conto dei testi in uso nelle classi quarte nell' a.s. 2019/2020;
5. Il Cdl delle classi quarte compilerà le schede dei libri di testo per le future classi quinte **5A/5B FANTINI,5A S.GIUSEPPE, 5A A.IZZO, 5A/5B B.CIARI**, tenendo conto dello scorrimento dei testi.
6. Si ricorda, per le classi del Plesso "B. Ciari", di indicare con chiarezza il libro di testo per il francese consultando l'elenco dei testi in uso nell'a.s. 2019/2020 con la dovuta attenzione.

SI PREGA DI FARE ATTENZIONE NELL'INSERIMENTO DEI CODICI ISBN.

Elenchi libri di testo a.s. 2019/2020 reperibile al seguente link:

<https://www.mondragonesecundo.edu.it/segreteria/libri-di-testo/>

Si confida nella puntualità e nella precisione con cui le SS.VV. vorranno adempiere a questo delicato compito di stesura degli elenchi dei libri di testo per l'a.s. 2020/2021.

Cronoprogramma per l'adozione libri di testo :

Fase I : Consigli di Interclasse Tecnico e con la componente genitori (12 Maggio 2020)

Fase II : Collegio dei Docenti per la delibera dei testi adottati (13 Maggio 2020)

Fase III : Consiglio d'Istituto (14 Maggio 2020)

Per qualsiasi chiarimento, considerata l'attuale situazione emergenziale e le modalità di lavoro a distanza, è possibile rivolgersi alla docente vicaria, ins. Morrone Maria Rosaria.

Cordiali saluti



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Tommasina Paoletta

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005)