

## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "MONDRAGONE SECONDO"

Scuola dell'Infanzia-Primaria

Rione Amedeo - 81034 MONDRAGONE (CE) - Distretto Scolastico n. 18 - Ambito CE11 - Cod. mecc.co: CEEE04400V  
Tel. 0823-978771 - c.f. 83000700613 - www.mondragonesecondo.edu.it - ceee04400v@istruzione.it - ceee04400v@pec.istruzione.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - II CIRCOLO-MONDRAGONE  
Prot. 0003494 del 29/08/2019  
02-01 (Uscita)

**A tutti i Docenti dell'Istituto**  
**Al personale A.T.A.**  
**Al Direttore dei Serv. Generali e Amm.vi**  
**Atti - Sito WEB d'Istituto**

**Oggetto: Convocazione del Collegio dei Docenti (art. 29 c. 3 lett. a CCNL 29/11/2007) – a.s. 2019/2020**  
**– lunedì 02 settembre 2019 Ore 10.30**

Si comunica alle SS.LL. che, il Collegio dei Docenti è convocato presso l'Auditorium del plesso "A. Fantini"-Rione Amedeo, il giorno 02 settembre 2019 alle ore 10.30, per discutere e deliberare in merito al seguente odg:

1. Saluto del Dirigente Scolastico, insediamento del Collegio dei Docenti a.s.2019/2020 e presentazione del nuovo Personale;
2. Designazione del Segretario del Collegio dei Docenti;
3. Lettura ed approvazione del Verbale della seduta precedente;
4. Organigramma di Istituto: comunicazione dello Staff che coadiuverà il Dirigente Scolastico in attività di supporto organizzativo e didattico (c. 83 Art.1 L. 107/2015);
5. Piano annuale delle attività e dei conseguenti impegni del personale docente (art. 29 comma 1 e 2 CCNL comparto Scuola) a. s. 2019/2020: mese di settembre;
6. Definizione dei criteri per l'aggregazione delle materie per aree disciplinari, per la ripartizione dei tempi delle discipline del curriculum e per la quota dell'autonomia scolastica;
7. Suddivisione a.s. 2019/2020 ai fini della valutazione degli alunni (trimestre/quadrimestre);
8. Modalità operative giorno/orario di programmazione educativo-didattica ed incontri di continuità/raccordo docenti - Scuola Infanzia/Primaria;
9. Criteri per la sostituzione dei docenti assenti per brevi periodi;
10. Attività didattiche alternative per gli alunni che non si avvalgono dell'I.R.C. - proposte;
11. Svolgimento attività di recupero e potenziamento: proposte;
12. Modalità di svolgimento rapporti Scuola/Famiglia: proposte;
13. Assegnazione dei Docenti ai Plessi e alle classi/sezioni – Assegnazione delle discipline ed educazioni;
14. Coordinatori del Consiglio di Classe, Interclasse ed Intersezione: nomina;
15. Costituzione Gruppi di Lavoro per l'Inclusione-GLHI-GLHO-GLI;
16. Dipartimenti per assi culturali (linguistico e storico-sociale e matematico scientifico e tecnologico) e per discipline: costituzione e designazione dei responsabili di Dipartimento;
17. Individuazione Funzioni Strumentali al PTOF (art.33 CCNL 2007) - a.s. 2019/20: definizione delle aree d'intervento, criteri di assegnazione, termini di presentazione delle domande; Individuazione dei componenti della Commissione di supporto al Dirigente Scolastico per la valutazione delle candidature;
18. Manifestazione di interesse Programma "Scuola Viva" Quarta Annualità-Decreto Dirigenziale n. 783 del 08/07/2019 - "POR Campania 2014/2020 Asse III -OT- 10-0512-Avviso Pubblico": delibera di adesione;
19. Notifica pubblicazione all'albo elettronico dell'Istituto: a) Codice di comportamento dipendenti pubblici; b) Codici disciplinari desunti dai CCNL del personale Docente e del personale ATA; c) Obblighi contrattuali, responsabilità e procedimenti disciplinari relativi alla professione docente come modificati ed integrati dal D.Lgs 25/05/2017, n. 75 (Circ. n. 184 del 30/08/2017); d) Disposizioni permanenti di servizio in materia di vigilanza sugli alunni (Circ. n. 17 del 24/10/2016); istruzioni operative per la sicurezza; Privacy, obblighi del personale;
20. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Tutti i docenti, salvo richieste scritte e motivate, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, sono tenuti a presenziare alla riunione fino al suo termine.

Tenuto conto della complessità degli argomenti che costituiscono l'ordine del giorno della riunione, qualora non si dovesse esaurire la trattazione durante la seduta del 02 p.v., si provvederà ad aggiornare i lavori a data successiva.

Il Direttore dei Serv. Generali e Amm.vi che legge per conoscenza, è invitato ad impartire disposizioni ai Collaboratori scolastici per la predisposizione della sala e di tutto il necessario allo svolgimento utile.



**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Giulia Di Lorenzo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005)